

Zbiór zasad obowiązujących na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Bogumińskiej sporządzonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa*

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

W niniejszym zbiorze zadań stosuje się następujące pojęcia:

1. cennik – cennik opłat cmentarnych zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego;
2. Administrator – podmiot aktualnie administrujący Cmentarzem Komunalnym w Wodzisławiu Śląskim;
3. cmentarz – Cmentarz Komunalny, obszar służący do pochówku zwłok, szczątków lub prochów w grobach/ niszach .
4. miejsce grzebalne – miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu;
5. grób – miejsce grzebalne, w którym pochowano osobę zmarłą lub miejsce udostępnione przez administratora cmentarza do pogrzebu na podstawie karty zgonu osoby, która ma być w nim pochowana;
6. dysponent grobu/niszy – rozumie się przez to założyciela grobu oraz członków rodziny osoby pochowanej, które uprawnione są do podejmowania decyzji dotyczących ich grobów (rozdział 5, par.1 pkt.2);
7. dysponent miejsca grzebalnego – rozumie się przez to osobę, która to prawo wykupiła na terenie cmentarza;
8. drób ziemny – rozumie się przez to dół w ziemi, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią,
9. drób murowany (grobowiec) – rozumie się przez to dół, w którym boki są murowane lub betonowe do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urny z prochami, a nad trumną zakłada się sklepienie;
10. grób dziecięcy – rozumie się przez to grób przeznaczony do składania trumny ze zwłokami dzieci do lat 6, w tym płodów ludzkich;
11. grób zbiorowy (ossarium) – rozumie się miejsce pochówku przeznaczone do chowania szczątków ludzkich, w tym szczątków odnalezionych i wydobytych w trakcie prowadzenia rozmaitych prac, np. archeologicznych, inwestycyjnych oraz przeniesienia szczątków lub prochów z likwidowanego grobu;
12. nisza urnowa – konstrukcja (murowana piwniczka) do złożenia urn z prochami;
13. nagrobek – trwałe oznaczenie miejsca pochówku ciała lub prochów w postaci kompozycji architektonicznej;
14. likwidacja grobu – opróżnienia grobu w związku z wygaśnięciem prawa do grobu;
15. sektor – rozumie się przez to system informacyjny oznaczeń grobów umieszczonych w planie cmentarza.

§ 2

1. Celem zapewnienia należytej czci zmarłych oraz dla zachowania porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego powierza się Cmentarz wraz z urządzeniami szczególnej trosce osób przebywających na jego terenie zgodnie postanowieniami niniejszych zasad.
2. Właścicielem Cmentarza Komunalnego przy ul. Bogumińskiej w Wodzisławiu Śląskim jest Miasto Wodzisław Śląski.
3. Nadzór nad funkcjonowaniem cmentarza sprawuje Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego.
4. Cmentarz przyjmuje do pochowania każdego zmarłego, niezależnie od miejsca jego śmierci.
5. Cmentarz służy do pochowania wszystkich zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.
6. Cmentarz utrzymywany jest jako teren zieleni o założeniu parkowym z podziałem na sektory, alejki i drogi dojazdowe.
7. Zieleń na cmentarzu komunalnym (drzewa, krzewy, trawniki) podlega ochronie przed zniszczeniem.

§ 3

1. Cmentarz Komunalny otwarty jest dla odwiedzających codziennie:
 - od 7.00 do 21.00 w okresie od 1 kwietnia do 15 września;
 - od 7.00 do 19.00 w okresie od 16 września do 31 marca.Dopuszcza się możliwość przedłużenia godzin otwarcia cmentarza. Decyzję w tej sprawie podejmuje Administrator.
2. Administratorem cmentarza jest ...Domaro Spółka z o.o. w Wodzisławiu Śląskim.
3. Administrator cmentarza prowadzi obsługę klientów w biurze znajdującym się na terenie cmentarza.
4. Administrator cmentarza przechowuje i uaktualnia dokumentację związaną z osobami pochowanymi na cmentarzu, oraz prowadzi ewidencję grobów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Godziny urzędowania biura:
 - od 7.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku.
5. Na cmentarzu obowiązują stawki opłat cmentarnych zgodnie z cennikiem przyjętym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego.

Rozdział II **Ogólne zasady korzystania z cmentarza komunalnego**

§ 1

- 1 Zasady funkcjonowania cmentarza, prowadzenia ksiąg cmentarnych oraz zasady realizacji prawa do pochowania regulują przepisy Ustawy oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Wszelkie informacje oraz zalecenia Administratora umieszczane są na tablicy informacyjnej znajdującej się na budynku biura obsługi klienta.

3. Miejsce usytuowania grobu na cmentarzu wskazuje Administrator.
4. Na cmentarzu urządza się groby:
 - a) grób ziemny pojedynczy
 - b) grób ziemny podwójny w kierunku pionowym (głębinowy)
 - c) grób ziemny dziecięcy (dzieci do lat 6)
 - d) grób pod niszę urnową / wraz z niszą urnową
 - e) grobowiec dwumiejscowy
 - f) grobowiec czteromiejscowy
 - g) grobowiec wielournowy (6-cio urnowy)

Rozdział III

Szczegółowe zasady korzystanie z cmentarza komunalnego

§ 1

1 Uroczystości pogrzebowe odbywają się na cmentarzu:

- od 8.00 do 14.00 w dni powszednie – od poniedziałku do piątku,
- od 9.00 do 13.00 w soboty.

2. Podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje zakaz prowadzenia wszelkich prac w sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu.

§ 2

1. Wjazd bezpłatny na teren cmentarza dozwolony jest dla pojazdów:

- a. związanych z funkcjonowaniem cmentarza;
- b. z przeprowadzaniem pogrzebu;
- c. policji;
- d. pogotowia ratunkowego, straży miejskiej oraz straży pożarnej;
- e. prokuratury;
- f. inspekcji sanitarnej;
- g. osób niepełnosprawnych ruchowo posiadających aktualną kartę inwalidzką.

2. Wjazd na teren cmentarza w celu wykonania robót remontowo - budowlanych, kamieniarskich, brukarskich przez osoby fizyczne i podmioty gospodarcze możliwy jest po uprzednim zgłoszeniu w biurze obsługi klienta i uiszczeniu odpowiedniej opłat za wjazd zgodnie z cennikiem.

3. Wjazd na teren cmentarza przez osoby odwiedzające możliwy jest tylko i wyłącznie za zgodą Administratora i dotyczy szczególnych okoliczności.

4. Osoby poruszające się po terenie cmentarza pojazdami, zobowiązane są do zachowania szczególnej ostrożności.

5. Dopuszcza się możliwość zamknięcie cmentarza dla ruchu kołowego w okresach nasilonego ruchu pieszych np. w okresie świąt (mając na uwadze bezpieczeństwo odwiedzających cmentarz) oraz w sytuacjach zagrożeń wynikających z warunków pogodowych.

§ 3

1. Na terenie cmentarza zabrania się:

- a. zakłócania: ciszy, porządku i powagi miejsca;
- b. spożywania alkoholu oraz przebywania w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
- c. palenia wyrobów tytoniowych;
- d. żebractwa i handlu obwoźnego;
- e. przebywania dzieci w wielu przedszkolnym bez opieki dorosłych;
- f. jazdy pojazdami jednośladowymi i innym sprzętem sportowo-rekreacyjnym;
- g. dewastowania pomników i grobów oraz niszczenia innych urządzeń infrastruktury;
- h. ustawiania nagrobków przekraczających wymiary grobu;
- i. zaśmiecania i zanieczyszczania terenu, pozostawiania odpadów poza miejscami wyznaczonymi;
- j. wprowadzania zwierząt za wyjątkiem psów przewodników;
- k. zabierania cudzych roślin, kwiatów, zniczy lub elementów nagrobków;
- l. umieszczania elementów i symboli wyznaniowych poza grobowcami, pomnikami, tablicami i płytami nagrobkowymi;
- m. przebywania na terenie cmentarza poza godzinami jego otwarcia;
- n. umieszczania reklam poza miejscami do tego celu wyznaczonymi;
- o. samowolnego zagospodarowania wolnych miejsc i sadzenia roślin.

2. Na terenie cmentarza zabrania się wykonywania następujących czynności bez zgody Administratora:

- a. prac ziemnych, kamieniarskich, budowlanych i brukarskich;
- b. usuwania drzew i krzewów.
- c. ustawiania ławek przy grobach i grobowcach;

3. Do obowiązków dysponenta grobu należy:

- a. dbałość o czystość i porządek przy grobie oraz stan techniczny nagrobka;
- b. przestrzeganie regulaminu cmentarza;
- c. terminowe uiszczanie opłat zgodnie z obowiązującym cennikiem;
- d. uzgodnienia wszelkich prac o charakterze budowlanym z Administratorem.

Rozdział IV

Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych podczas przyjęcia zwłok do pochowania

§ 1

1. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza odbywa się w biurze Administratora w dniach i godzinach jego urzędowania.

2. Zgłoszenia pogrzebu dokonuje rodzina osoby zmarłej, uprawniona instytucja, bądź organ, w biurze obsługi klienta na cmentarzu przedstawiając kartę zgonu zawierającą adnotację z Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu.

3. Pracownik Administratora uprawniony jest do żądania od osoby zainteresowanej pochówkiem udokumentowania swojej tożsamości.
4. Pochówek osób zmarłych odbywa się zgodnie z kolejnością miejsc, zachowaniem wymiarów i odstępów między grobami, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
5. Przy przyjęciu zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochówku wystawione w języku obcym, winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.
6. Administrator jest upoważniony do żądania udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innymi wiarygodnymi dokumentami stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także żądać stosownych oświadczeń złożonych w jego obecności. W przypadku niemożności osobistego stawiennictwa osoby składającej oświadczenie, możliwe jest złożenie oświadczenia z podpisem notarialnie poświadczonym.
7. Wszelkie konsekwencje prawne związane ze złożeniem przez dysponenta nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów oraz decyzjami dysponenta naruszającymi dobra osobiste innych osób ponosi dysponent.
8. Osoba przekazująca swoje dane osobowe Administratorowi, wyraża jednocześnie zgodę na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym zakresie. Osobie, której dane dotyczą, na każde żądanie przysługuje prawo do ich wglądu i uaktualnienia.
6. Pochowanie zwłok lub prochów na cmentarzu mogą odbywać się wyłącznie w miejscach grzebalnych, w oznakowanych sektorach uwidocznionych na planie zagospodarowania cmentarza.

Rozdział V **Prawo do grobu**

§ 1

1. Miejsca grzebalne na cmentarzu nie mogą być przedmiotem dalszego obrotu lub innego wykorzystania.
2. Prawo do pochowania zwłok osoby zmarłej lub urny z prochami ma najbliższa rodzina, według kolejności:
 - a. pozostały małżonek / małżonka;
 - b. krewni zstępni (dzieci, wnuki);
 - c. krewni wstępni (rodzice, dziadkowie);
 - d. krewni boczni do czwartego stopnia pokrewieństwa;
 - e. powinowaci w linii prostej do pierwszego stopnia.
3. Do dysponowania wolnym miejscem w grobie przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby, uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego, spoczywającego w tym grobie, o których mowa w pkt. 2.
4. Posiadanie prawa, o którym mowa w pkt. 3 nie uprawnia do odstępowania miejsca osobom innym niż wymienione.
4. Prawo do grobu nie podlega przekazaniu na rzecz innych osób z pominięciem kolejności wymienionej w pkt.2.
5. Prawo do grobu nie podlega regułom dziedziczenia.

6. Osoby wymienione w pkt. 2 mogą udostępnić grób do pochowania osoby zmarłej spoza swojego grona, tylko w przypadku gdy osoba zmarła nie miała żyjących krewnych lub powinowatych.
7. Wniesienie opłaty 20 letniej za grób przez osobę niewymienioną w pkt. 2, nie uprawnia do pochowania w nim zwłok tej osoby lub innej przez nią wskazanej.
8. W przypadku zrzeczenia się praw do grobu przez wnoszącego stosowną opłatę cmentarną miejsce pozostaje w dyspozycji Administratora.
9. Dysponent grobu winien jest dokonać oznaczenia grobu imieniem i nazwiskiem zmarłej osoby oraz datą zgonu;
10. Ubezpieczenie grobu i nagrobka spoczywa na dysponencie grobu.
11. Groby ziemne mogą być użyte do ponownego pochówku po upływie 20 lat.
12. Niedozwolone jest przekształcenie grobu ziemnego w grób murowany.

Rozdział VI Prowadzenie prac na Cmentarzu Komunalnym

§ 1

1. Zasady wykonywania prac remontowo-budowlanych, kamieniarskich i brukarskich przez firmy we własnym zakresie przez osoby fizyczne na terenie cmentarza ustala bezpośrednio Administrator.

Rozdział VII Likwidacja grobu

§ 1

1. Wszystkie groby ziemne po upływie 20 lat od pochowania, bądź wniesienia ostatniej opłaty mogą być likwidowane i ponownie wykorzystane do chowania zmarłych, jeżeli zainteresowane osoby, bądź instytucje nie zgłoszą zamiaru przedłużenia terminu ich ważności na okres następny i nie uiszczą stosownych opłat.
2. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją umieszczoną na grobie co najmniej 12 miesięcy przed terminem likwidacji grobu.
3. Likwidacja grobu obejmuje demontaż wszelkich zabudowań tzn. nagrobków, krzyży, wszelkiego rodzaju obudów, itp. oraz roślinności posadzonej na tym grobie.
4. Szczątki ze zlikwidowanych grobów zostają opisane i złożone w grobie zbiorowym (ossarium)
5. Z przebiegu czynności związanych z likwidacją grobu, Administrator sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną.
6. Miejsce po zlikwidowanym grobie przeznaczają się do ponownego pochówku.
7. Administrator nie zwraca kosztów za usunięty nagrobek.

Rozdział VIII Ekshumacje

§ 1

1. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana:

- a) na wniosek osób uprawnionych do pochowania zwłok w innym miejscu – na podstawie decyzji właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;
 - b) na mocy postanowienia prokuratury lub sądu;
 - c) przy dokonywaniu czynności likwidacji grobu.
2. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne, których wykaz ustala minister właściwy do spraw zdrowia, nie mogą być ekshumowane przed upływem 2 lat od dnia zgonu (nie dotyczy postanowień prokuratury lub sądu).
3. Miejsce po ekshumacji i przeniesieniu zwłok pozostaje do dyspozycji Administratora bez zwrotu opłaty cmentarnej.

Rozdział IX

Przepisy końcowe

§ 1

1. Każda osoba przebywająca na terenie cmentarza jest zobowiązana do przestrzegania niniejszego Regulaminu, zaleceń oraz informacji umieszczonych na tablicach ogłoszeń cmentarza.
2. Wzory dokumentów o których mowa w niniejszym Regulaminie ustala Administrator cmentarza.
3. Administrator cmentarza upoważniony jest do wzywania służb porządkowych miasta, policji wobec osób naruszających postanowienia Regulaminu.
4. Administrator cmentarza ma prawo występowania do odpowiednich organów o nałożenie sankcji karnych wynikających z ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych w trybie przepisów o postępowaniu w sprawach wykroczeń wynikających z niniejszego Regulaminu oraz ustawy o ochronie przyrody.
5. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za szkody zaistniałe na cmentarzu będące następstwem czynników atmosferycznych, kradzieży lub innego działania osoby trzeciej.
6. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za nagrobki oraz wszelkie przedmioty pozostawione na terenie cmentarza w tym również za przedmioty stanowiące dekorację grobów.

*Obowiązujące przepisy prawa, które służyły do sporządzenia ww. zasad.

- a) ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. 2020 poz. 1947 t.j.)
- b) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków (Dz. U. z 2011 r. Nr 75, poz. 405);
- c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 248);
- d) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U.2021 poz. 1910 t.j.);
- e) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobu (Dz. U. z 2001 r. Nr 90, poz. 1013);

3. Miejsce usytuowania grobu na cmentarzu wskazuje Administrator.
4. Na cmentarzu urządza się groby:
 - a) grób ziemny pojedynczy
 - b) grób ziemny podwójny w kierunku pionowym (głębinowy)
 - c) grób ziemny dziecięcy (dzieci do lat 6)
 - d) grób pod niszę urnową / wraz z niszą urnową
 - e) grobowiec dwumiejscowy
 - f) grobowiec czteromiejscowy
 - g) grobowiec wielournowy (6-cio urnowy)

Rozdział III

Szczegółowe zasady korzystanie z cmentarza komunalnego

§ 1

1. Uroczystości pogrzebowe odbywają się na cmentarzu:

- od 8.00 do 14.00 w dni powszednie – od poniedziałku do piątku,
- od 9.00 do 13.00 w soboty.

2. Podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje zakaz prowadzenia wszelkich prac w sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu.

§ 2

1. Wjazd bezpłatny na teren cmentarza dozwolony jest dla pojazdów:

- a. związanych z funkcjonowaniem cmentarza;
- b. z przeprowadzaniem pogrzebu;
- c. policji;
- d. pogotowia ratunkowego, straży miejskiej oraz straży pożarnej;
- e. prokuratury;
- f. inspekcji sanitarnej;
- g. osób niepełnosprawnych ruchowo posiadających aktualną kartę inwalidzką.

2. Wjazd na teren cmentarza w celu wykonania robót remontowo - budowlanych, kamieniarskich, brukarskich przez osoby fizyczne i podmioty gospodarcze możliwy jest po uprzednim zgłoszeniu w biurze obsługi klienta i uiszczeniu odpowiedniej opłat za wjazd zgodnie z cennikiem.

3. Wjazd na teren cmentarza przez osoby odwiedzające możliwy jest tylko i wyłącznie za zgodą Administratora i dotyczy szczególnych okoliczności.

4. Osoby poruszające się po terenie cmentarza pojazdami, zobowiązane są do zachowania szczególnej ostrożności.

5. Dopuszcza się możliwość zamknięcie cmentarza dla ruchu kołowego w okresach nasilonego ruchu pieszych np. w okresie świąt (mając na uwadze bezpieczeństwo odwiedzających cmentarz) oraz w sytuacjach zagrożeń wynikających z warunków pogodowych.

§ 3

1. Na terenie cmentarza zabrania się:
 - a. zakłócania: ciszy, porządku i powagi miejsca;
 - b. spożywania alkoholu oraz przebywania w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
 - c. palenia wyrobów tytoniowych;
 - d. żebractwa i handlu obwoźnego;
 - e. przebywania dzieci w wielu przedszkolnym bez opieki dorosłych;
 - f. jazdy pojazdami jednośladowymi i innym sprzętem sportowo-rekreacyjnym;
 - g. dewastowania pomników i grobów oraz niszczenia innych urządzeń infrastruktury;
 - h. ustawiania nagrobków przekraczających wymiary grobu;
 - i. zaśmiecania i zanieczyszczania terenu, pozostawiania odpadów poza miejscami wyznaczonymi;
 - j. wprowadzania zwierząt za wyjątkiem psów przewodników;
 - k. zabierania cudzych roślin, kwiatów, zniczy lub elementów nagrobków;
 - l. umieszczania elementów i symboli wyznaniowych poza grobowcami, pomnikami, tablicami i płytami nagrobkowymi;
 - m. przebywania na terenie cmentarza poza godzinami jego otwarcia;
 - n. umieszczania reklam poza miejscami do tego celu wyznaczonymi;
 - o. samowolnego zagospodarowania wolnych miejsc i sadzenia roślin.
2. Na terenie cmentarza zabrania się wykonywania następujących czynności bez zgody Administratora:
 - a. prac ziemnych, kamieniarskich, budowlanych i brukarskich;
 - b. usuwania drzew i krzewów.
 - c. ustawiania ławek przy grobach i grobowcach;
3. Do obowiązków dysponenta grobu należy:
 - a. dbałość o czystość i porządek przy grobie oraz stan techniczny nagrobka;
 - b. przestrzeganie regulaminu cmentarza;
 - c. terminowe uiszczanie opłat zgodnie z obowiązującym cennikiem;
 - d. uzgodnienia wszelkich prac o charakterze budowlanym z Administratorem.

Rozdział IV

Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych podczas przyjęcia zwłok do pochowania

§ 1

1. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza odbywa się w biurze Administratora w dniach i godzinach jego urzędowania.
2. Zgłoszenia pogrzebu dokonuje rodzina osoby zmarłej, uprawniona instytucja, bądź organ, w biurze obsługi klienta na cmentarzu przedstawiając kartę zgonu zawierającą adnotację z Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu.

3. Pracownik Administratora uprawniony jest do żądania od osoby zainteresowanej pochówkiem udokumentowania swojej tożsamości.
4. Pochówek osób zmarłych odbywa się zgodnie z kolejnością miejsc, zachowaniem wymiarów i odstępów między grobami, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
5. Przy przyjęciu zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochówku wystawione w języku obcym, winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.
6. Administrator jest upoważniony do żądania udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innymi wiarygodnymi dokumentami stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także żądać stosownych oświadczeń złożonych w jego obecności. W przypadku niemożności osobistego stawiennictwa osoby składającej oświadczenie, możliwe jest złożenie oświadczenia z podpisem notarialnie poświadczonym.
7. Wszelkie konsekwencje prawne związane ze złożeniem przez dysponenta nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów oraz decyzjami dysponenta naruszającymi dobra osobiste innych osób ponosi dysponent.
8. Osoba przekazująca swoje dane osobowe Administratorowi, wyraża jednocześnie zgodę na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym zakresie. Osobie, której dane dotyczą, na każde żądanie przysługuje prawo do ich wglądu i uaktualnienia.
6. Pochowanie zwłok lub prochów na cmentarzu mogą odbywać się wyłącznie w miejscach grzebalnych, w oznakowanych sektorach uwidocznionych na planie zagospodarowania cmentarza.

Rozdział V Prawo do grobu

§ 1

1. Miejsca grzebalne na cmentarzu nie mogą być przedmiotem dalszego obrotu lub innego wykorzystania.
2. Prawo do pochowania zwłok osoby zmarłej lub urny z prochami ma najbliższa rodzina, według kolejności:
 - a. pozostały małżonek / małżonka;
 - b. krewni zstępni (dzieci, wnuki);
 - c. krewni wstępni (rodzice, dziadkowie);
 - d. krewni boczni do czwartego stopnia pokrewieństwa;
 - e. powinowaci w linii prostej do pierwszego stopnia.
3. Do dysponowania wolnym miejscem w grobie przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby, uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego, spoczywającego w tym grobie, o których mowa w pkt. 2.
4. Posiadanie prawa, o którym mowa w pkt. 3 nie uprawnia do odstępowania miejsca osobom innym niż wymienione.
4. Prawo do grobu nie podlega przekazaniu na rzecz innych osób z pominięciem kolejności wymienionej w pkt.2.
5. Prawo do grobu nie podlega regułom dziedziczenia.

6. Osoby wymienione w pkt. 2 mogą udostępnić grób do pochowania osoby zmarłej spoza swojego grona, tylko w przypadku gdy osoba zmarła nie miała żyjących krewnych lub powinowatych.
7. Wniesienie opłaty 20 letniej za grób przez osobę niewymienioną w pkt. 2, nie uprawnia do pochowania w nim zwłok tej osoby lub innej przez nią wskazanej.
8. W przypadku zrzeczenia się praw do grobu przez wnoszącego stosowną opłatę cmentarną miejsce pozostaje w dyspozycji Administratora.
9. Dysponent grobu winien jest dokonać oznaczenia grobu imieniem i nazwiskiem zmarłej osoby oraz datą zgonu;
10. Ubezpieczenie grobu i nagrobka spoczywa na dysponencie grobu.
11. Groby ziemne mogą być użyte do ponownego pochówku po upływie 20 lat.
12. Niedozwolone jest przekształcenie grobu ziemnego w grób murowany.

Rozdział VI Prowadzenie prac na Cmentarzu Komunalnym

§ 1

1. Zasady wykonywania prac remontowo-budowlanych, kamieniarskich i brukarskich przez firmy we własnym zakresie przez osoby fizyczne na terenie cmentarza ustala bezpośrednio Administrator.

Rozdział VII Likwidacja grobu

§ 1

1. Wszystkie groby ziemne po upływie 20 lat od pochowania, bądź wniesienia ostatniej opłaty mogą być likwidowane i ponownie wykorzystane do chowania zmarłych, jeżeli zainteresowane osoby, bądź instytucje nie zgłoszą zamiaru przedłużenia terminu ich ważności na okres następny i nie uiszczą stosownych opłat.
2. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją umieszczoną na grobie co najmniej 12 miesięcy przed terminem likwidacji grobu.
3. Likwidacja grobu obejmuje demontaż wszelkich zabudowań tzn. nagrobków, krzyży, wszelkiego rodzaju obudów, itp. oraz roślinności posadzonej na tym grobie.
4. Szczątki ze zlikwidowanych grobów zostają opisane i złożone w grobie zbiorowym (ossarium)
5. Z przebiegu czynności związanych z likwidacją grobu, Administrator sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną.
6. Miejsce po zlikwidowanym grobie przeznaczają się do ponownego pochówku.
7. Administrator nie zwraca kosztów za usunięty nagrobek.

Rozdział VIII Ekshumacje

§ 1

1. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana:

a) na wniosek osób uprawnionych do pochowania zwłok w innym miejscu – na podstawie decyzji właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;

b) na mocy postanowienia prokuratury lub sądu;

c) przy dokonywaniu czynności likwidacji grobu.

2. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne, których wykaz ustala minister właściwy do spraw zdrowia, nie mogą być ekshumowane przed upływem 2 lat od dnia zgonu (nie dotyczy postanowień prokuratury lub sądu).

3. Miejsce po ekshumacji i przeniesieniu zwłok pozostaje do dyspozycji Administratora bez zwrotu opłaty cmentarnej.

Rozdział IX Przepisy końcowe

§ 1

1. Każda osoba przebywająca na terenie cmentarza jest zobowiązana do przestrzegania niniejszego Regulaminu, zaleceń oraz informacji umieszczonych na tablicach ogłoszeń cmentarza.

2. Wzory dokumentów o których mowa w niniejszym Regulaminie ustala Administrator cmentarza.

3. Administrator cmentarza upoważniony jest do wzywania służb porządkowych miasta, policji wobec osób naruszających postanowienia Regulaminu.

4. Administrator cmentarza ma prawo występowania do odpowiednich organów o nałożenie sankcji karnych wynikających z ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych w trybie przepisów o postępowaniu w sprawach wykroczeń wynikających z niniejszego Regulaminu oraz ustawy o ochronie przyrody.

5. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za szkody zaistniałe na cmentarzu będące następstwem czynników atmosferycznych, kradzieży lub innego działania osoby trzeciej.

6. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za nagrobki oraz wszelkie przedmioty pozostawione na terenie cmentarza w tym również za przedmioty stanowiące dekorację grobów.

*Obowiązujące przepisy prawa, które służyły do sporządzenia ww. zasad.

a) ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. 2020 poz. 1947 t.j.)

b) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków (Dz. U. z 2011 r. Nr 75, poz. 405);

c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 248);

d) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U.2021 poz. 1910 t.j.);

e) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobu (Dz. U. z 2001 r. Nr 90, poz. 1013);

